

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»
Факультет соціології і права

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан)

ФСП

(назва інституту/факультету)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

« ____ » _____ 20__ р.

(підпис)

(ініціали, прізвище)

« ____ » _____ 20__ р.

Цивільне право. Особлива частина-2

**РОБОЧА ПРОГРАМА
кредитного модуля**

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

спеціальність

Право 081

освітня програма

Право 081

(ОПІ/ОНП, назва)

форма навчання

денна

(денна/заочна)

Ухвалено методичною комісією

(назва інституту/факультету)

Протокол від ____ 20__ р. № ____

Голова методичної комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)

« ____ » _____ 20__ р.

Київ – 2020

Робоча програма кредитного модуля Цивільне право. Особлива частина-1, складена відповідно до програми навчальної дисципліни Цивільне право. Особлива частина-2.

Розробник робочої програми:

в.о. зав. каф. Публічного права, д.ю.н., доцент,
Маріц Дарія Олександрівна

(підпис)

Робочу програму затверджено на засіданні кафедри

(повна назва кафедри)

Протокол від « ____ » _____ 20__ року № ____

Завідувач кафедри

(підпис)

(ініціали, прізвище)

« ____ » _____ 20__ р.

ЗМІСТ

1. Опис кредитного модуля.....	5
2. Мета та завдання кредитного модуля.....	6-8
3. Структура кредитного модуля.....	8-10
4. Лекційні заняття.....	10-14
5. Практичні заняття.....	15-22
6. Самостійна робота.....	22-23
7. Індивідуальна робота.....	23-25
8. Контрольні роботи.....	25-27
9. Рейтингова система оцінювання результатів навчання.....	27-31
10. Методичні рекомендації.....	31-33
11. Рекомендована література.....	33-56
11.1. Базова.....	33-34
11.2. Допоміжна.....	34-38
11.3. Інформаційні ресурси (нормативно-правові акти та судова практика).....	38-40
12. Додаток 1 (перелік тем для курсових робіт).....	40-42
13. Додаток 2 (питання на іспит).....	43-45

1. Опис кредитного модуля

Рівень ВО, спеціальність, освітня програма, форма навчання	Загальні показники	Характеристика кредитного модуля
Рівень ВО <i>перший (бакалаврський)</i>	Назва дисципліни <i>(Цивільне право. Особлива частина-2)</i>	Лекції <u>36</u> год.
Спеціальність <i>(081 Право)</i>	Цикл <i>(професійної підготовки)</i>	Практичні (семінарські) <u>36</u> год.
Освітня програма <i>(081 Право)</i>	Статус кредитного модуля <i>(обов'язковий)</i>	Лабораторні роботи <i>(не передбачено)</i>
		Самостійна робота _____ год., у тому числі на виконання індивідуального завдання _____ год.
	Семестр 5/6	Індивідуальне завдання <i>(вид)</i>
Форма навчання <i>(денна)</i>	Кількість кредитів (годин) 8 кредити ЄКТС (240 годин)	Вид та форма семестрового контролю <i>(залік (5 семестр); іспит (6 семестр) письмовий.</i>

2. Мета та завдання кредитного модуля

Цивільне право є однією з провідних і фундаментальних правових дисциплін у вищих навчальних закладах, які готують фахівців за спеціальністю «Правознавство». Після проголошення Україною державного суверенітету, у процесах формування правової держави і громадянського суспільства відбулась третя в історії України кодифікація цивільного законодавства, прийняті нові Цивільний і Сімейний кодекси, Господарський та Господарсько-процесуальний кодекси та ряд інших актів законодавства, що викликало потребу в докорінному перегляді змісту і структури курсу «Цивільне право. Особлива частина», що викладається для студентів ФСП НТУ «КП» на 3 курсі денної форми навчання.

Навчальна дисципліна Цивільне право, а саме її особлива частина, яка викладається на факультеті Соціології і права НТУУ «КП», є певним комплексом знань та навичок, якими студент повинен оволодіти в процесі вивчення відповідної науки за обраним фахом. Вивчення цієї навчальної дисципліни відбувається в академічних умовах, відповідно до навчальних програм та планів ФСП. За таких обставин мета та завдання навчальної дисципліни, значною мірою визначаються тими функціями, які має виконувати відповідний факультет в межах ВНЗ. Таким чином, вивчення цивільного права має на меті здобуття студентом у процесі навчання не тільки теоретичних знань, а й певних практичних навичок, вміння застосовувати ці знання в діяльності фахівця-юриста, практика чи науковця.

Предметом вивчення цієї дисципліни є насамперед майнові та особисті немайнові відносини, що виникають з участю фізичних, юридичних осіб, держави та інших суб'єктів цивільного права і засновані на засадах юридичної рівності, вільного волевиявлення, майнової самостійності учасників.

Мета викладання цивільного права полягає в оволодінні студентами сукупністю знань в обсязі правового регулювання цивільних відносин та формування юридичного мислення на основі здобутих правових знань, підготовка кваліфікованих фахівців. Тому метою даного кредитного модуля є наступне.

2.1. Метою кредитного модуля є формування у студентів здатностей:

- досягнення всебічного глибокого розуміння студентами природи й сутності цивільно-правових відносин;

- підготовка до практичної діяльності висококваліфікованих фахівців-цивілістів;
- формування творчої особистості майбутніх цивілістів.

2.2. Основні завдання кредитного модуля.

знання:

- словника цивільно-правових термінів у сфері договірного права, зобов'язань із відшкодування шкоди, спадкового права;
- понять, ознак та видів цивільно-правових договорів;
- понять та елементів деліктного зобов'язання;
- підстав та умов деліктної відповідальності;
- не договірних зобов'язань;
- зобов'язань із відшкодування шкоди;
- порядку та умов спадкування за законом та за заповітом.

уміння:

- пояснювати особливості порядку укладення, зміни та припинення цивільно-правових договорів, а також охарактеризувати всі його умови: істотні, звичайні та випадкові;
- самостійно складати договори купівлі-продажу, поставки, майнового найму, ренти, довічного утримання, підряду, перевезення вантажу, страхування, кредиту, на підставі норм чинного законодавства України, складати договір доручення, комісії, зберігання, управління майном, договір простого товариства, договір комерційної концесії;
- розв'язувати практичні завдання, використовуючи положення Цивільного кодексу України та інших нормативних актів. Вміти також порівнювати і визначати різницю між договірною та позадоговірною (деліктною) відповідальністю;
- складати спадковий договір на підставі норм чинного законодавства, а також визначати місце та час відкриття спадщини;
- опрацьовувати спеціальну літературу з цивільного права, узагальнювати її, готувати доповідь (реферат) по темі практичного (семінарського) заняття, готувати наукове повідомлення по проблемним та актуальним питанням цивільного права.
- мати навички науково-дослідної роботи в галузі цивільного права.

3. Структура кредитного модуля

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	<i>денна форма</i>						<i>Заочна форма</i>					
	Усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	Лаб.	Інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	270	68	68	-	-	134	270	18	4	-	-	248

	Назви розділів, тем	Розподіл за семестрами та видами занять				
		Всього	Лекцій	Практичні, семінарські завдання	Індивідуальна Робота	СРС
6 семестр						
Розділ 5. Позика. Кредит. Банківський вклад						
17	Тема 1. Договір позики.	7	2	2		3
18	Тема 2. Договір кредиту. Договір банківського вкладу.	7	2	2		3
19	Тема 3. Договір факторингу. Договір банківського рахунку.	12	4	4		4
20	Тема 4. Договори про спільну діяльність.	8	2	2		4
Розділ 6. Договори у сфері розпорядження майновими правами інтелектуальної власності						

21	Тема 5. Загальна характеристика договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності	8	2	2		4
22	Тема 6. Окремі види договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.	8	2	2		4
23	Тема 7. Договір комерційної концесії	8	2	2		4
Розділ 7. Недоговірні зобов'язання із правомірних дій.						
24	Тема 8. Загальна характеристика публічної обіцянки винагороди. Зобов'язання, які виникають із публічної обіцянки винагороди без оголошення конкурсу. Публічна обіцянка нагороди за результатами конкурсу.	13	4	4		5
Розділ 8. Зобов'язання з відшкодування шкоди						
25	Тема 9. Загальні положення про зобов'язання із відшкодування шкоди.	8	2	2		4
26	Тема 10. Відшкодування моральної шкоди.	8	2	2		4
Розділ 9. Спадкове право						

27	Тема 11. Загальні положення про спадкування.	9	2	2		5
28	Тема 12. Спадкування за законом і за заповітом.	8	2	2		4
29	Тема 13. Здійснення права на спадкування. Оформлення права на спадщину.	12	4	4		4
	Всього за 6 семестр	116	32	32		52
						Курсова робота 30 годин (1 кредит)
	Всього за рік	270	68	68		134

4. Лекційні заняття

Розділ 5. Позика. Кредит. Банківський вклад.

Тема 1. Договір позики. (2 години)

Перелік основних питань лекцій:	
1.	Договір позики: загальна характеристика.
2.	Сторони договору позики.
3.	Порядок укладення та форма договору позики.
4.	Виконання договору позики.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 40.	
Нормативно-правові акти: 2.	
Завдання на СРС:	
1.	Оформлення договору позики вексями.
2.	Позикові операції ломбардів.

Тема 2. Договір кредиту. Договір банківського вкладу. (2 години)

Перелік основних питань лекцій:
--

1.	Загальна характеристика кредитного договору.
2.	Суб'єкти кредитного договору.
3.	Порядок укладення та форма кредитного договору. Істотні умови договору.
4.	Способи забезпечення кредитних договорів.
5.	Виконання кредитного договору та відповідальність за невиконання чи неналежне виконання договору.
6.	Загальна характеристика договору банківського вкладу.
7.	Особливості суб'єктного складу договору банківського вкладу.
8.	Порядок укладення договору б.в.
9.	Види банківських вкладів
10.	Виконання договору та відповідальність за невиконання чи неналежне виконання договору.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 41,42, 43.	
Нормативно-правові акти: 2, 24, 26.	
Завдання на СРС:	
1.	Загальні та спеціальні вимоги до кредитодавця.
2.	Класифікація кредитних договорів.
3.	Правова природа ощадної книжки та ощадного сертифіката.

Тема 3. Договір факторингу. Договір банківського рахунку. (4 години)

Перелік основних питань лекції:	
1.	Загальна характеристика договору факторингу.
2.	Особливості суб'єктного складу договору факторингу.
3.	Порядок укладення та зміст договору факторингу.
4.	Виконання договору. Захист прав боржника.
5.	Загальна характеристика договору банківського рахунку.
6.	Порядок укладення та форма договору банківського рахунку.
7.	Припинення договору банківського рахунку та його правові наслідки.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 44-49.	
Нормативно-правові акти: 2, 25.	
Завдання на СРС:	
1.	Операції за рахунком, що виконуються банком.
2.	Банківська таємниця.
3.	Гарантії забезпечення інтересів клієнтів.

Тема 4. Договори про спільну діяльність. (2 години)

Перелік основних питань лекції:	
1.	Поняття договору про спільну діяльність та договору простого товариства у порівняльному аспекті.
2.	Елементи договору простого товариства.
3.	Зміст договору простого товариства.
4.	Відповідальність учасників простого товариства за спільними зобов'язаннями.
5.	Припинення договору простого товариства.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 50-52.	

Нормативно-правові акти:2.	
	Завдання на СРС:
1.	Установчі договори.
2.	Інвестиційні договори.

Розділ 6. Договори у сфері розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.

Тема 5. Загальна характеристика договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. (2 години)

Перелік основних питань лекції:	
1.	Поняття та види договорів щодо розпорядження майновими правами ІВ.
2.	Поняття та види ліцензій на використання об'єкта права інтелектуальної власності. Субліцензія.
3.	Поняття та істотні умови ліцензійного договору.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 53-55.	
Нормативно-правові акти:2, 32,33.	
Завдання на СРС:	
1.	Співвідношення ліцензії та ліцензійного договору.

Тема 6. Окремі види договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. (2 години)

Перелік основних питань лекції:	
1.	Договір про створення за замовленням та використання об'єкта права інтелектуальної власності: поняття та ознаки, критерії відмежування від суміжних договірних конструкцій.
2.	Договір про передання виключних майнових прав ІВ.
3.	Авторські договори.
Література: базова – 1-9.	
Нормативно-правові акти: 2, 32, 33.	
Завдання на СРС:	
1.	Договори на створення і використання результатів науково-технічної діяльності.

Тема 7. Договір комерційної концесії. (2 години)

Перелік основних питань лекції:	
1.	Загальна характеристика договору комерційної концесії.
2.	Особливості суб'єктного складу договору комерційної концесії.
3.	Порядок укладення та форма договору комерційної концесії.
4.	Істотні умови договору. Особливі умови договору комерційної концесії.
5.	Виконання договору комерційної концесії. Відповідальність за невиконання чи неналежне виконання договору комерційної концесії.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 56.	
Нормативно-правові акти: 2.	

Завдання на СРС:	
1.	Зміна та припинення договору комерційної концесії.

Розділ 7. Недоговірні зобов'язання із правомірних дій.

Тема 8. Загальна характеристика публічної обіцянки винагороди. Зобов'язання, які виникають із публічної обіцянки винагороди без оголошення конкурсу. Публічна обіцянка нагороди за результатами конкурсу. (4 години)

Перелік основних питань лекції:	
1.	Загальна характеристика не договірних зобов'язань із правомірних дій.
2.	Поняття, види, характеристика публічної обіцянки винагороди.
3.	Публічна обіцянка винагороди без оголошення конкурсу. Публічна обіцянка винагороди за результати конкурсу.
Література: базова – 1-9.	
Нормативно-правові акти: 2.	
Завдання на СРС:	
1.	Вчинення дій у майнових інтересах іншої особи без її доручення.
2.	Рятування здоров'я та життя фізичної особи, майна фізичної або юридичної особи.

Розділ 8. Зобов'язання з відшкодування шкоди.

Тема 9. Загальні положення про зобов'язання із відшкодування шкоди. (2 години)

Перелік основних питань лекції:	
1.	Поняття та елементи зобов'язань із завдання шкоди.
2.	Деліктна відповідальність: поняття, зміст, підстави.
3.	Підстави звільнення від відповідальності за завдання шкоди.
4.	Окремі (спеціальні) випадки відповідальності за завдання шкоди.
Література: базова – 1-9.	
Нормативно-правові акти: 2, 35.	
Завдання на СРС:	
1.	Регресні зобов'язання.
2.	Особливості відшкодування шкоди, завданої внаслідок недоліків товарів, робіт (послуг).

Тема 10. Відшкодування моральної шкоди. (2 години)

Перелік основних питань лекції:	
1.	Поняття моральної шкоди.
2.	Підстави для відшкодування моральної шкоди.
3.	Особливості відшкодування моральної шкоди.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 57.	
Нормативно-правові акти: 2, 35.	

Завдання на СРС:	
1.	Вітчизняна та судова практика щодо відшкодування моральної шкоди.

Розділ 9. Спадкове право.

Тема 11. Загальні положення про спадкування. (2 години)

Перелік основних питань лекцій:	
1.	Поняття спадкування. Спадкування як універсальне правонаступництво.
2.	Спадкодавці та спадкоємці. Усунення від права на спадкування.
3.	Час, місце відкриття спадщини. Склад спадщини.
Література: базова – 1-15; допоміжна – 59-64.	
Нормативно-правові акти: 2, 12.	
Завдання на СРС:	
1.	Поняття та характерні ознаки спадкових відносин.

Тема 12. Спадкування за законом і за заповітом. (2 години)

Перелік основних питань лекцій:	
1.	Спадкування за заповітом. Право на складання заповіту.
2.	Порядок посвідчення заповіту. Особливості посвідчення секретного заповіту.
3.	Заповідальний відказ. Межі свободи заповіту.
4.	Заповіт з умовою. Виконання заповіту.
5.	Спадкування за законом.
6.	Черговість спадкування.
7.	Спадкування за правом представлення.
8.	Спадкування усиновленими та усиновлювачами.
Література: базова – 1-15; допоміжна – 70, 77.	
Нормативно-правові акти: 2, 12.	
Завдання на СРС:	
1.	Історичний розвиток спадкового права та законодавства про спадкування.

Тема 13. Здійснення права на спадкування. Оформлення права на спадщину. (4 години)

Перелік основних питань лекцій:	
1.	Поняття та значення відкриття спадщини. Час і місце відкриття спадщини.
2.	Порядок та строки прийняття спадщини.
3.	Відмова від прийняття спадщини. Відумерлість спадщини. Підстави та наслідки визнання спадкового майна відумерлим.
4.	Підстави та порядок вжиття заходів до охорони спадкового майна.
5.	Компетенція посадових осіб щодо вжиття заходів до охорони спадщини.
6.	Порядок оформлення спадкових прав. Свідоцтво про право на спадщину.
Література: базова – 1-15; допоміжна – 58, 65, 66, 68, 71-73, 74-76.	
Нормативно-правові акти: 2, 12.	
Завдання на СРС:	
1.	Особливості спадкування окремих видів майна.
2.	Пред'явлення претензій кредиторами спадщини.

5. Практичні заняття

Розділ 5. Позика. Кредит. Банківський вклад.

Тема 1. Договір позики. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Договір позики: загальна характеристика.
2.	Сторони договору позики.
3.	Порядок укладення та форма договору позики.
4.	Виконання договору позики.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 40.	
Нормативно-правові акти: 2.	
Завдання на СРС:	
1.	Проаналізуйте правову природу розписки і порівняйте її з борговими цінними паперами.

Тема 2. Договір кредиту. Договір банківського вкладу. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Загальна характеристика кредитного договору.
2.	Суб'єкти кредитного договору.
3.	Порядок укладення та форма кредитного договору. Істотні умови договору.
4.	Способи забезпечення кредитних договорів.
5.	Виконання кредитного договору та відповідальність за невиконання чи неналежне виконання договору.
6.	Загальна характеристика договору банківського вкладу.
7.	Особливості суб'єктного складу договору банківського вкладу.
8.	Порядок укладення договору б.в.
9.	Види банківських вкладів
10.	Виконання договору та відповідальність за невиконання чи неналежне виконання договору.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 41,42, 43.	
Нормативно-правові акти: 2, 24, 26.	
Завдання на СРС:	
1.	Складіть порівняльну таблицю договору позики та кредитного договору за: а) сторонами; б) предметом; в) порядком укладення, формою; г) процентами за користування коштами; д) відповідальністю сторін; е) способами забезпечення виконання договорів позики та кредитування.
2.	Задача Блохін І. звернувся в банк з прохання про надання кредиту і отримав його під

	<p>заставу нерухомого майна – житлового будинку та земельної ділянки. Застава була оформлена договором іпотеки. Через деякий час представник банку запропонував Блохіну І. замінити договір іпотеки договором купівлі-продажу, пояснюючи це труднощами, пов'язаними з реєстрацією договору іпотеки. Представник банку запевнив, що інтереси заставодавця будуть гарантовані умовами договору купівлі-продажу, згідно з якими банк візьме на себе обов'язок продати житловий будинок та ділянку Іванову, якщо він своєчасно сплатить свій борг.</p> <p><i>Дайте правову кваліфікацію запропонованій пропозиції.</i></p>
--	--

Тема 3. Договір факторингу. Договір банківського рахунку. (4 години)

Перелік основних питань:	
1.	Загальна характеристика договору факторингу.
2.	Особливості суб'єктного складу договору факторингу.
3.	Порядок укладення та зміст договору факторингу.
4.	Виконання договору. Захист прав боржника.
5.	Загальна характеристика договору банківського рахунку.
6.	Порядок укладення та форма договору банківського рахунку.
7.	Припинення договору банківського рахунку та його правові наслідки.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 44-49.	
Нормативно-правові акти: 2, 25.	
Завдання на СРС:	
1.	Проаналізуйте обмеження права розпорядження рахунком.
2.	Проаналізуйте правову природу процентів за користування коштами, що знаходяться на рахунку.
3.	<p>Задача.</p> <p>Підприємець Дмитрук, з метою погашення заборгованості за кредитним договором перед комерційним банком «Енергія», продав останньому грошову вимогу до підприємця Климова, термін платежу якої вже настав. Банк запропонував Климову погасити грошову вимогу. Щоб її сплатити, Климов був змушений терміново продати за зниженою ціною товар, отриманий від Дмитрука. Після цього Климов пред'явив вимогу до Дмитрука про відшкодування збитків, викликаних порушенням останнім договору, укладеного між ними при здійсненні угоди по купівлі-продажу товару, про заборону уступки вимоги.</p> <p>Чи правомірний вимога Климова до Дмитрука? Чи буде дійсною уступка комерційному банку «Енергія» грошової вимоги, якщо між Дмитруком і Климовим існує угода про її заборону? Вирішіть справу.</p>

Тема 4. Договори про спільну діяльність. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Поняття договору про спільну діяльність та договору простого товариства у порівняльному аспекті.
2.	Елементи договору простого товариства.
3.	Зміст договору простого товариства.
4.	Відповідальність учасників простого товариства за спільними зобов'язаннями.
5.	Припинення договору простого товариства.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 50-52.	

Нормативно-правові акти:2.	
	Завдання на СРС:
1.	Проаналізуйте і дайте порівняльну характеристику договору про заснування підприємницького товариства і договору про спільну діяльність.
2.	Проаналізуйте і дайте порівняльну характеристику управління господарським товариством та простим товариством.

Розділ 6. Договори у сфері розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.

Тема 5. Загальна характеристика договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Поняття та види договорів щодо розпорядження майновими правами ІВ.
2.	Поняття та види ліцензій на використання об'єкта права інтелектуальної власності. Субліцензія.
3.	Поняття та істотні умови ліцензійного договору.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 53-55.	
Нормативно-правові акти: 2, 32-33.	
Завдання на СРС:	
1.	<p align="center">Задача.</p> <p>Гр. Х., автор зареєстрованого товарного знаку, видав ліцензію на його використання ВАТ «Л», яке займалося пошиттям дитячого одягу. Через деякий час представники ВАТ «Л» виявили, що під таким же товарним знаком випускає кондитерські вироби ТОВ «Р». ВАТ «Л» звернулося до ТОВ «Р» з вимогою про відшкодування збитків, завданих неправомірним використанням товарного знаку. Як з'ясувалось ТОВ «Р» придбало права на товарний знак у гр.. Х на підставі ліцензійного договору. Гр.. Х пояснив, що дійсно видав 2 ліцензії, але у жодній з них не зазначено, що товарний знак надається у виключне користування.</p> <p align="center">Які права авторів товарних знаків?</p> <p align="center">Які види ліцензії можуть видаватись на користування товарними знаками?</p> <p align="center">Які можливі варіанти вирішення спору в даній ситуації?</p> <p align="center">Проаналізуйте поняття «товарний знак» та «торговельна марка».</p>

Тема 6. Окремі види договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Договір про створення за замовленням та використання об'єкта права інтелектуальної власності: поняття та ознаки, критерії відмежування від суміжних договірних конструкцій.
2.	Договір про передання виключних майнових прав ІВ.
3.	Авторські договори.
Література: базова – 1-9.	
Нормативно-правові акти: 2, 32-33.	

Завдання на СРС:	
1.	<p>Задача 1.</p> <p>Колектив авторів уклав договір із видавництвом про видання підручника із фізики. Видавництво провело значну роботу по підготовці підручника до видання і виплатило авторам 60% винагороди. Однак через відсутність засобів випуск підручника у світ було передано іншому приватному видавництву. Автори встановили, що рукопис іншим видавництвом був загублений.</p> <p>Коли рукопис все-таки знайшли, з'ясувалось, що глава, яка була написана автором, який помер, була замінена главою, що підготовлена іншою особою без погодження із спадкоємцями померлого і колективом авторів підручника.</p> <p>1) чи мало видавництво права без їх згоди передавати видавництво підручника іншому видавництву?</p> <p>2) до кого і які вимоги вони можуть пред'явити у зв'язку з втратою рукопису?</p> <p>3) як слід оцінити заміну глави, що була написана померлим , главою іншого автора?</p>
2.	<p>Задача 2.</p> <p>Старший науковий співробітник НДІ гр.. О за роки роботи в інституті розробив та видав 15 методичних розробок з проблематики НДІ. Всі вони були видані і автор отримав винагороду. 30 січня 2014 року гр.. О помер. Протягом 2014 року НДІ перевидав частину його розробок. Вдова гр.. О звернулась до суду з вимогою про відшкодування їй збитків, оскільки видання здійснювалось без її згоди. Представники НДІ відмовились від компенсації , посилаючись на те, що всі роботи є службовими і права на них належать НДІ.</p> <p>Що таке службовий твір?</p> <p>Які права автора, його спадкоємців на службовий твір?</p> <p>Чи підлягає задоволенню вимога?</p>

Тема 7. Договір комерційної концесії. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Загальна характеристика договору комерційної концесії.
2.	Особливості суб'єктного складу договору комерційної концесії.
3.	Порядок укладення та форма договору комерційної концесії.
4.	Істотні умови договору. Особливі умови договору комерційної концесії.
5.	Виконання договору комерційної концесії. Відповідальність за невиконання чи неналежне виконання договору комерційної концесії.
Література: базова – 1-9; допоміжна – 56.	
Нормативно-правові акти: 2.	
Завдання на СРС:	
1.	<p>Задача.</p> <p>На підставі договору франчайзингу фірма Лее надала право торгувати її товаром і під її торговою маркою товариству з обмеженою відповідальністю «Дельта». Договором було обумовлено використання торгової марки лише територією реєстрації ТОВ.</p>

<p>Представником фірми Lee в Україні було встановлено, що ТОВ створило ряд філій в інших обласних центрах України, де користувалось торговою маркою. Крім цього, під цією маркою продавалась власна продукція ТОВ, що не була визначена договором. Зазначеною торговою маркою користувалось і ТОВ «Дельта-Світ», що виділилось із ТОВ «Дельта» в результаті реорганізації.</p> <p>Які істотні умови договору комерційної концесії? Що становить предмет даного договору? Які порушення допустило ТОВ «Дельта»?</p>

Розділ 7. Недоговірні зобов'язання із правомірних дій.

Тема 8. Загальна характеристика публічної обіцянки винагороди. Зобов'язання, які виникають із публічної обіцянки винагороди без оголошення конкурсу. Публічна обіцянка нагороди за результатами конкурсу. (4 години)

<i>Перелік основних питань:</i>	
1.	Загальна характеристика не договірних зобов'язань із правомірних дій.
2.	Поняття, види, характеристика публічної обіцянки винагороди.
3.	Публічна обіцянка винагороди без оголошення конкурсу. Публічна обіцянка винагороди за результати конкурсу.
<i>Література: базова – 1-9.</i>	
<i>Нормативно-правові акти: 2.</i>	
<i>Завдання на СРС:</i>	
1.	<p><i>Задача 1.</i></p> <p>Гр.. О випадково знайшов у метро гаманець, в якому виявились візитка з домашньою адресою та фотографією гр.. К. Виявилось, що гаманець дійсно належить К., якому О., його і повернув. Після цього О., випадково у газеті натрапив на оголошення про винагороду в розмірі 300 грн, обіцяну К., тому хто знайде його гаманець. Гр.. О звернувся до гр.. К з вимогою про сплату винагороди, посилаючись на те, що він виконав умови публічної обіцянки винагороди. К відмовився виплатити винагороду, аргументуючи це тим, що він би здійснив виплату, якби О пред'явив до нього одночасно з поверненням гаманця.</p> <p><i>Вирішіть справу.</i></p>
2.	<p><i>Задача 2.</i></p> <p>По телеканалу «ТВТ» торговельна марка «Старт» оголосила конкурс про створення найкращого рекламного салогану спортивним товарам, що нею виробляються. Поет П. вирішив взяти участь у конкурсі, надіславши на адресу, зазначену в оголошенні, кілька варіантів рекламних слоганів.</p> <p>На ім'я П. надійшов лист від торговельної марки «Старт», в якій була висловлена вдячність П за його працю, проте вказувалося, що у зв'язку з перепрофілюванням її діяльності вона більше не займається виробництвом спортивної продукції, а відтак конкурс був скасований, про що раніше повідомлялось по радіо.</p> <p><i>Хто виступає організатором конкурсу?</i> <i>Чи правомірні дії торговельної марки «Старт»?</i> <i>Чи може П, претендувати на виплату винагороди?</i></p>

Розділ 8. Зобов'язання з відшкодування шкоди.

Тема 9. Загальні положення про зобов'язання із відшкодування шкоди.
(2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Поняття та елементи зобов'язань із завдання шкоди.
2.	Деліктна відповідальність: поняття, зміст, підстави.
3.	Підстави звільнення від відповідальності за завдання шкоди.
4.	Окремі (спеціальні) випадки відповідальності за завдання шкоди.
Література: базова – 1-9.	
Нормативно-правові акти: 2, 35.	
Завдання на СРС:	
1.	Порівняйте поняття «необхідна оборона», «крайня необхідність» в цивільному та кримінальному праві. Які особливості відшкодування шкоди, заподіяної в стані «необхідної оборони» та «крайньої необхідності» за нормами цивільного та кримінального права.
2.	Задача. Громадянин К. застрахував життя і здоров'я сина Віктора. 21 січня 2004 року внаслідок дорожньо-транспортної пригоди Віктор загинув, К. отримав значні тілесні ушкодження. По факту ДТП була порушена кримінальна справа, вироком суду у скоєнні ДТП встановлена вина К. Страховик відмовив у виплаті страхового відшкодування, оскільки смерть Віктора сталася з вини батька. Дайте правовий аналіз ситуації.

Тема 10. Відшкодування моральної шкоди. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Загальні положення про зобов'язання з відшкодування моральної шкоди.
2.	Умови виникнення зобов'язань з відшкодування моральної шкоди.
3.	Спосіб і розмір відшкодування моральної шкоди.
4.	Звільнення від відповідальності за завдану моральну шкоду
Література: базова – 1-9; допоміжна – 57.	
Нормативно-правові акти: 2, 35.	
Завдання на СРС:	
1.	Задача. Громадянин Б. згідно проїзного квитка зайняв місце в купе вагону поїзда Чернігів-Одеса. Роздягнувшись в купе і залишивши свої речі, Б. пішов у ресторан повечеряти. Повернувшись у купе, він не виявив своїх речей. Б. пред'явив претензії провіднику та начальнику поїзда, але ті відмовилися зафіксувати факт пропажі і відхилили будь-які вимоги цю відшкодування. Повернувшись до Чернігова, Б. пред'явив позов до управління залізниці про відшкодування вартості багажу на суму 820 грн. і моральної шкоди на 1000 грн. В позовній заяві вказано, що пропажа стала можливою через невиконання провідником своїх обов'язків. Вирішіть спір. Вкажіть відмінність між поняттями "ручна поклажа", "багаж", "вантаж-багаж". Які особливості їх перевезення та відшкодування шкоди за їх втрату?

Розділ 9. Спадкове право.

Тема 11. Загальні положення про спадкування. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Поняття спадкування. Спадкування як універсальне правонаступництво.
2.	Спадкодавці та спадкоємці. Усунення від права на спадкування.
3.	Час, місце відкриття спадщини. Склад спадщини.
Література: базова – 1-15; допоміжна – 59-64.	
Нормативно-правові акти: 2, 12.	
Завдання на СРС:	
1.	Задача. Після смерті громадянина П. в нього залишилося майно на 10 000 грн. Про своє бажання отримати це майно заявили 12 – річна дочка, 82 – річна мати і два брати померлого (відповідно 30 та 62 років). Прийміть рішення в цій ситуації.

Тема 12. Спадкування за законом і за заповітом. (2 години)

Перелік основних питань:	
1.	Спадкування за заповітом. Право на складання заповіту.
2.	Порядок посвідчення заповіту. Особливості посвідчення секретного заповіту.
3.	Заповідальний відказ. Межі свободи заповіту.
4.	Заповіт з умовою. Виконання заповіту.
5.	Спадкування за законом.
6.	Черговість спадкування.
7.	Спадкування за правом представлення.
8.	Спадкування усиновленими та усиновлювачами.
Література: базова – 1-15; допоміжна – 70, 77.	
Нормативно-правові акти: 2, 12.	
Завдання на СРС:	
1.	Задача. Громадянин С. залишив заповіт, яким розпорядився все належне йому майно (на суму 24 000 грн.) передати музею, присвяченому його діду. У нього залишилися син (21 рік, водій) та дочка (14 років, учениця). До вас, як до юридичного консультанта, звернулася жінка померлого (їй 45 років, працює на залізниці) і його мати (66 років). Дайте їм обґрунтовану відповідь щодо можливості отримання спадщини.

Тема 13. Здійснення права на спадкування. Оформлення права на спадщину. (4 години)

Перелік основних питань:	
1.	Поняття та значення відкриття спадщини. Час і місце відкриття спадщини.
2.	Порядок та строки прийняття спадщини.
3.	Відмова від прийняття спадщини. Відумерлість спадщини. Підстави та наслідки визнання спадкового майна відумерлим.
4.	Підстави та порядок вжиття заходів до охорони спадкового майна.
5.	Компетенція посадових осіб щодо вжиття заходів до озорони спадщини.
6.	Порядок оформлення спадкових прав. Свідоцтво про право на спадщину.
Література: базова – 1-15; допоміжна – 58, 65, 66, 68, 71-73, 74-76.	
Нормативно-правові акти: 2, 12.	
Завдання на СРС:	

1.	<p>Задача. Після смерті одинокої жінки, заповіту щодо її власного будинку та майна на суму 16 000 грн. не було виявлено. Родичів в неї також не було. Постало питання про подальшу долю майна жінки. Як ви вирішите цю ситуацію?</p>
----	--

6. Самостійна робота

Для самостійної роботи необхідно використовувати :Цивільне право. Практикум: навчальний посібник / Р.А. Майданик, Н.С. Кузнєцова, О.В. Дзера. – К.: «Правова єдність», 2008. – 624 с. (далі – Цивільне право: Практикум).

№ п/п	Назва теми	Питання для самостійного опрацювання	Кількі сть годин	Література	Форма контролю
1.	Договір позики.	1) Форма договору. 2) Зміст договору. 3) Правові наслідки порушення договору позичальником. Новація боргу в позикове зобов'язання.	3	Цивільне право: Практикум. – С. 508-514.	Опитування.
2.	Кредитний договір. Договір банківського вкладу.	Відповідальність сторін за кредитним договором .	3	Цивільне право: Практикум. – С. 517-523.	Опитування.
3.	Договір банківського рахунку. Договір факторингу.	Відповідальність клієнта перед фактором. Відповідальність сторін за порушення умов договору факторингу.	4	Цивільне право: Практикум. – С. 517-523.	Опитування.
4.	Договори про розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. Договір комерційної концесії.	Поняття і види договорів щодо розпорядження правами інтелектуальної власності. Ліцензійний договір.	8	Цивільне право: Практикум. – С. 541-550.	Опитування.
5.	Договори про спільну діяльність.	Спільне майно товариства. Ведення спільних справ учасників. Відповідальність учасників за	4	Цивільне право: Практикум. – С. 557-560.	Опитування.

		спільними зобов'язаннями.			
6.	Недоговірні зобов'язання.	Публічна обіцянка винагороди. Вчинення дій у майнових інтересах іншої особи без її доручення. Рятування здоров'я та життя фізичної особи, майна фізичної або юридичної особи. Створення загрози життю, здоров'ю, майну фізичної особи або майну юридичної особи.	5	Цивільне право: Практикум. – С. 566-571.	Опитування.
7.	Відшкодування шкоди. Відшкодування моральної шкоди.	Відшкодування шкоди, завданої незаконними діями правоохоронних органів. Відшкодування шкоди, завданої ушкодженням здоров'я або смертю потерпілого.	8	Цивільне право: Практикум. – С. 574-581.	Опитування.
8.	Спадкове право.	1) Загальні положення про спадкування. 2) Спадкування за заповітом. 3) Спадкування за законом. 4) Здійснення права на спадкування. 5) Спадковий договір.	13	Цивільне право: Практикум. – С. 588-598.	Опитування.
			104		

7. Індивідуальні заняття

Навчальним планом для студентів 3 курсу денної форми навчання передбачена така індивідуальна робота: 1) реферат; 2) модульна контрольна робота; 3) курсова робота.

До індивідуальної роботи належить написання **курсвої роботи** у 6 семестрі, методичні рекомендації, щодо виконання курсової розміщено в електронному архіві НТУУ «КПІ» Доступ : <http://ela.kpi.ua/handle/123456789/11323>

Нижче запропоновано перелік тем рефератів, однак цей перелік не є вичерпним. Студент має право уточнити тему (розширити обрану тему чи навпаки зосередити увагу на одному проблемному питанні теми, як з теоретичної так і практичної точки зору).

Тематика рефератів

1. Авторський договір. Поняття та загальна характеристика.
2. Загальна характеристика договорів на використання об'єктів промислової власності.
3. Інвестиційний договір : поняття, види, зміст, правове регулювання.
4. Договір купівлі-продажу об'єктів приватизації.
5. Договір морського перевезення вантажів.
6. Договір морського страхування.
7. Договір повітряного чартеру.
8. Предмет, види договорів щодо надання послуг та їх місце в системі цивільно-правових договорів.
9. Договір щодо надання медичних послуг.
10. Договори у сфері реалізації майнових прав на музичний твір.
11. Договори про надання правових послуг.
12. Спадкови договір.
13. Договір довірчого управління майном.
14. Договір на створення та розповсюдження реклами.
15. Види ліцензійних договорів та їх специфіка.
16. Договір франчайзингу.
17. Договір толінгу.
18. Установчий договір, як різновид договору про сумісну діяльність.
19. Набуття, збереження майна без достатньої правової підстави.
20. Зобов'язання з відшкодування шкоди.
21. Поняття і значення спадкового права. Спадкові правовідносини.
22. Агентський договір.
23. Договори на виконання підрядних робіт за державним замовленням.
24. Договір охорони майна.
25. Договір фінансового лізингу.
26. Договір ренти.
27. Договір перестраховання.
28. Договір факторингу.
29. Договір зберігання.
30. Договір доручення.

Вимоги до написання реферату

Загальні вимоги

Реферат є самостійною, індивідуальною письмовою роботою, яку виконує студент при опанування навчальної дисципліни «Цивільне право. Особлива частина». Тема реферату обирається самостійно студентом. Робота над рефератом передбачає поглиблене вивчення обраної наукової проблеми, сучасної літератури, а також засвічує володіння навичками логічного аналізу та узагальнення матеріалу, його системного викладу. Реферат показує здатність авторарозбиратися у фахових питаннях, систематизувати теоретичний матеріал з обраної теми, творчо використовувати наукові ідеї та положення для методологічного аналізу проблематики.

Думки інших авторів та цитати повинні мати посилання на джерела в загальноприйнятому порядку. Пряме запозичення положень без вказівок джерел літературних джерел не допускається!

Загалом текст реферату повинен бути від 10 до 15 сторінок тексту, бути вчитаним, акуратно оформленим. (шрифт - Times New Roman. 14 кеглем через 1,5 інтервали; поля: верхнє - 2 см, нижнє - 2 см, лівє - 2,5 см, правє - 1,5 см).

Вимоги до оформлення

Реферат повинен мати титульну сторінку, на якій розміщуються такі реквізити НТУУ «КПІ», в наступному рядку - назва факультету, в наступному – назва кафедри.

Далі розміщується тема реферату, відомості про її автора, місце і рік виконання реферату, науковий керівник.

Вимоги до змісту.

Структурними елементами реферату є план, вступ, викладення змісту теми, висновки, список використаних джерел.

План включає усі перераховані вище структурні елементи реферату, із зазначенням сторінок, на яких вони знаходяться. Основний зміст реферату розподіляється на глави чи розділи. Заголовки плану дублюються в тексті реферату.

Вступ важливий змістовний елемент реферату. Форма його довільна, але у ньому мають бути відображені такі питання: обґрунтованість вибору теми, оцінка її з точки зору актуальності та важливості, оцінка рівня і характеру розробки теми, зміст проблематики, яку автор вбачає в цій темі, формулювання мети й завдань дослідження в рефераті.

Основний зміст реферату повинен бути самостійно виконаним дослідженням відповідно до проблеми, заявленої у назві.

Висновок, це по суті коротке резюме викладеного у основній частині реферату. Висновки повинні кореспондуватись із поставленими завданнями у вступі. Автору також бажано вказати на ту частину змісту реферату, яка є його особистим доробком.

Список використаної літератури повинен вказувати на вивчені автором роботи, за яким може мати місце бесіда стосовно змісту реферату. Цей список має включати в себе як фундаментальні наукові праці, так і останні публікації з обраної теми, наявні у вітчизняній та зарубіжній літературі. Використана література обов'язково має знайти своє відображення в рефераті шляхом аналізу та прямого цитування.

8. Контрольні роботи

З метою перевірки отриманих знань студентами з навчальної дисципліни «Цивільне право. Особлива частина», навчальним планом передбачено проведення модульних контрольних робіт (МКР) протягом року. Так, 2 МКР у 5 та 2 МКР у 6 семестрі. Модульна контрольна робота проводиться на передодні атестаційного тижня. Модульному контролю передують контроль знань на семінарських заняттях. Останнє включає в себе виявлення та обговорення складних питань тем на практичних заняттях, розв'язання практичних завдань, написання самостійних робіт така робота оцінюється в балах відповідно до РСО, що наведеться у цій програмі.

МКР має відповідну структуру та складається з 3 складових: теоретичних питань, тестових питань, практичного завдання або перевірка знань окремих норм цивільного права. Завдання кожної МКР охоплюють тільки опрацьований матеріал як на лекціях так і на практичних заняттях. Кожна МКР складається з 10 питань.

Нижче наводиться орієнтовний зміст модульних контрольних робіт.

КОНТРОЛЬНА РОБОТА № 1
З ЦИВІЛЬНОГО ПРАВА УКРАЇНИ (ОСОБЛИВА ЧАСТИНА)

1. Перерахуйте, що складає предмет договору дарування.
2. Вставте пропущені слова
«Якщо покупець не здійснив у встановлений договором строк чергового платежу за проданий з розстроченням платежу ы переданий йому товар, продавець має право _____ і вимагати _____».
3. Сформулюйте визначення договору довічного утримання.
4. Вставте пропущені слова:
«Якщо наймач продовжує користуватися майном після закінчення строку договору найму, то, за відсутності заперечень наймодавця протягом _____ договір вважається _____, який був раніше встановлений договором».
5. Дайте загальну характеристику договору прокату .
6. У разі засудження фізичної особи-орендаря (за договором оренди землі) до позбавлення волі або обмеження його дієздатності за рішенням суду право на оренду земельної ділянки переходить до:
 - а) особи, яка визначена у договорі;
 - б) спадкоємців;
 - в) члена сім'ї, який виявив бажання і може відповідно до закону стати орендарем .
7. Предмет договору лізингу складає:
 - а) споживча річ;
 - б) єдиний майновий комплекс та його відокремлені структурні підрозділи;
 - в) земельна ділянка;
 - г) річ визначена індивідуальними ознаками.
8. У яких формі укладається договір оренди землі?
9. Хто несе ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта найму?
10. Назвіть підстави для розірвання договору найму на вимогу наймодавця.

КОНТРОЛЬНА РОБОТА № 2
З ЦИВІЛЬНОГО ПРАВА УКРАЇНИ (ОСОБЛИВА ЧАСТИНА)

1. У разі невиконання або неналежного виконання замовником обов'язків за договором будівельного підряду він:

- а) сплачує неустойку;
- б) відшкодовує збитки не покриті неустойкою;
- в) відшкодовує збитки в повному обсязі.

2. Сформулюйте визначення договору побутового підряду та дайте загальну характеристику цього договору.

3. Визначте, що означає прямий та генеральний підряд.

4. Що складає предмет договору позички?

5. Назвіть підстави розірвання договору позички.

6. Власником об'єкта будівництва є:

- а) підрядник;
- б) замовник;
- в) це передбачається договором.

7. Вставте пропущені слова:

«Якщо робота виконується з матеріалу замовника, у квитанції або іншому документі, що видається підрядником при укладенні договору побутового підряду, вказуються _____, _____, здійснена за погодженням сторін».

8. Які строки позовної давності застосовуються у договорах підряду?

9. Вставте пропущені слова:

«Ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження (псування) матеріалу до _____ задачі підрядником визначеної договором підряду несе сторона, _____, а _____ - сторона, яка _____, якщо інше не встановлено договором або законом».

9. В яких випадках підрядник не має права вимагати оплати за виконану роботу за договором будівельного підряду?

10. Рейтингова система оцінювання результатів навчання

Успішність студента з вивчення дисципліни «Цивільне право» (Особлива частина) оцінюється за семестровим рейтингом. Сума набраних рейтингових балів при

семестровому контролю переводиться в оцінки за системою оцінювання ECTS (європейська система оцінювання), що передбачає семибальну шкалу **A, B, C, D, E, Fx, F** оцінок.

Рейтинг студента формується поступово протягом одного семестру на підставі оцінювання знань, які він отримав з дисципліни – «Цивільне право». Оцінювання проводиться за критерієм правильності та повноти, логіки та системності розкриття відповідної теми. Даний рейтинг складається з балів, що він отримує за:

- відповіді на практичних заняттях, включаючи тематичні доповіді за відповідними темами;
- індивідуальну роботу (реферат);
- самостійну роботу;
- модульну контрольну роботу.

Система рейтингових (вагових) балів та критерії оцінювання:

PCO за 6 семестр 2015/2016 н.р (Іспит):

Ваговий бал – 2. Максимальна кількість балів на всіх практичних заняттях дорівнює 2 бали x 16 занять = 32 бали (за 6 семестр). Оцінюється робота всіх присутніх на занятті студентів. З цією метою викладач організує експрес-опитування, роботу групами щодо аналізу вивченого матеріалу та додаткової наукової літератури, аналізу законодавства, виконання практичних завдань.

6-й семестр

Робота на семінарах (практичних) – 32 бали

Модульна контрольна робота - 16 балів (за семестр виконується 2 модульні контрольні роботи)

Самостійна робота – 4 бали

Так, рейтинг студента за 5 семестр обраховується наступним чином:
32+16+4+4=60

Критерії оцінювання:

5 – високий (поглиблений) рівень підготовки з питань практичного заняття, підготовка доповідей та повідомлень. Вміння працювати групами, аналізувати відповідні законодавчі акти та вирішувати ситуаційні завдання;

4 – добрий рівень підготовки. Вміння аналізувати;

3 – задовільний рівень підготовки. Недостатній рівень засвоєння матеріалу, обмеження знань виключно інформацією підручника;

2 – незадовільний рівень підготовки. Дуже низький рівень засвоєння знань, відсутня ініціатива в обговоренні питань практичного заняття;

1 – незадовільний рівень підготовки. Відсутність знань з пройденого матеріалу, повна пасивність на практичних заняттях.

Заохочувальні та штрафні бали за:

+ 5 балів – активну участь на практичних заняттях у підготовці додаткових наукових та практичних матеріалів.

- 1 бал – відсутність на практичному занятті без поважної причини.

Розмір шкали рейтингу **R = 100 балів**.

Розмір стартової шкали **R_C = 45 балів**.

Розмір залікової шкали **R_E = 100 балів**.

Розмір екзаменаційної шкали **R_E = 60 балів**.

Рейтингова шкала з дисципліни складає **R = R_C + R_E = 95-100 балів**

Умови позитивної проміжної атестації

Для отримання «зараховано» з першої проміжної атестації (7- 8-й тиждень) студент **матиме не менше ніж 20 балів**.

Для отримання «зараховано» з другої проміжної атестації (14 тиждень) студент **матиме не менше ніж 45 балів**.

Умови допуску до екзамену (заліку): стартовий рейтинг $R_C > 55$ балів.

Система рейтингових балів¹

1. Експрес-контроль:

- «відмінно», повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації) – 4/2 бали (в залежності від вагового балу);
- «добре», достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації), або повна відповідь з незначними неточностями – 3/1 бал (в залежності від вагового балу);
- «задовільно», неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації) та незначні помилки – 1-2/0,5 балів (в залежності від вагового балу) ;

¹ Положення про рейтингову систему оцінювання результатів навчання студентів [Текст] / Уклад.: В. П. Головенкін. – К.: НТУУ «КПІ», 2012. – 36 с.

- «незадовільно», незадовільна відповідь – 0 балів.

2. Практичне заняття (розрахунок балів залежно від вагового балу за семестр):

- «відмінно», точне, поглиблене, творче розкриття одного з теоретичних питань, вільне володіння матеріалом; правильне розв'язання практичного завдання – 4/2 бали;
- «добре», глибоке розкриття одного з питань заняття, частково правильне розв'язання задачі – 3/1 бал;
- «задовільно», посередня участь у роботі семінару – 1-2/ 0,5 балів;
- присутність на семінарі – 0,5 балів;
- відсутність на семінарі – (-1) бал – без поважної причини.

Одному або двом кращим студентам на кожному семінарському занятті можуть додаватися 1-2 заохочувальних бали.

3. Реферативна робота:

- «відмінно», творчий підхід до розкриття проблеми, використання спеціальної літератури, здатність аналізувати та робити висновки, повне висвітлення теми, відповідність встановленим вимогам до такоговиду робіт – 4 бали;
- «добре», розкриття проблеми, відображена власна позиція – 3 бали;
- «задовільно», розкриття проблеми з певними недоліками – 2 бали;
- «достатньо», реферат компілятивного рівня або тему розкрито неповністю – 1 бал;
- «незадовільно», тему не розкрито, реферат не зарахований – 0 балів.

За кожний тиждень запізнення з поданням реферату від встановленого терміну оцінка знижується на один бал.

Залік

Максимальна сума балів за 5 семестр складає 100. Необхідною умовою допуску до заліку є позитивна оцінка з реферату. Для отримання заліку з кредитного модуля «автоматом» потрібно мати рейтинг не менше 60 балів, а також зарахований реферат .

Студенти, які наприкінці семестру мають рейтинг менше 60 балів, а також ті, хто хоче підвищити оцінку в системі ECTS, складають залік.

Кожне питання залікової роботи (4 питання) оцінюється у 10 балів відповідно до системи оцінювання:

- «відмінно», повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації) – 10 балів;
- «добре», достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації або незначні неточності) – 6-9 балів;
- «задовільно», неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації та деякі помилки) – 5-1 бал;
- «незадовільно», незадовільна відповідь – 0 балів.

Іспит

Максимальна сума балів за 6 семестр складає 60.

Студенти, які наприкінці семестру мають рейтинг менше 60 балів, мають відпрацювати пропущені заняття, за умови відпрацювань такі студенти допускаються до складання іспиту. Усі інші студенти, які набрали 60 балів складають іспит

Кожне питання екзаменаційної роботи (4 питання) оцінюється у 10 балів відповідно до системи оцінювання:

- «відмінно», повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації) – 10 балів;
- «добре», достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації або незначні неточності) – 6-9 балів;
- «задовільно», неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації та деякі помилки) – 5-1 бал;
- «незадовільно», незадовільна відповідь – 0 балів.

Переведення значення рейтингових оцінок в європейську систему оцінювання (ECTS) і традиційні оцінки для внесення їх до екзаменаційної (залікової) відомості та залікової книжки здійснюється відповідно до таблиці:

1. Таблиця переведення рейтингової оцінки з навчальної дисципліни RD

RD = R_C + R_E	Оцінка ECTS	Традиційна екзамен. оцінка	Традиційна залікова оцінка
RD ≥ 95	A	Відмінно	Зараховано
RD = 85 ≥ 95	B	Добре	
RD = 75 ≥ 84	C		
RD = 65 ≥ 74	D	Задовільно	
RD = 60 ≥ 64	E		
RD = 40 ≥ 60	F _x	Незадовільно	Незараховано
R_C < 40%	F	Недопущено	Недопущено

11. Методичні рекомендації

Цивільне право – провідна галузь права і визнається такою в усіх правових системах світу. В умовах кардинального реформування соціально-економічних відносин у нашому суспільстві відповідно зростає роль цивільного права як основного регулятора товарно-грошових відносин. Саме тому цивільне право — одна з основних фундаментальних дисциплін, які вивчаються у вищих навчальних закладах на юридичних факультетах.

Студенти повинні чітко засвоїти загальновизнані цивілістичні постулати, вміти самостійно аналізувати законодавство за цих умов набуті ними знання і практичні навички не застаріють і при прийнятті нових нормативних актів.

Практичні заняття у навчальному процесі проводяться для поглибленого вивчення цивільного права та опанування його методологічних засад. Це вид навчального заняття, в якому викладач організовує обговорення практичних завдань програмного матеріалу.

Практичні завдання мають бути опановані *студентами із Практикуму з цивільного права* (Цивільне право : практикум : навч. посібник / [Боброва Д. В. та ін.]; за ред. Р. А. Майданика, Н. С. Кузнєцової, О. В. Дзери; М-во освіти і науки України, Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка.— Київ : Правова єдність, 2008. — 624 с.)

Практичні заняття мають сприяти розвитку творчої самостійності студентів, поглибленню їх інтересу до науки і наукових досліджень, вихованню такту, розвитку культури мовлення, формуванню навичок та вмінь публічного виступу, участі в дискусії.

Основою ефективного розгляду положень цивільного права на практичних заняттях є вивчення лекційного матеріалу та самостійна та індивідуальна робота студентів. Самостійну роботу потрібно починати з вивчення тексту лекції, потім почитати й законспектувати в зошит самостійної підготовки до семінарів відповідний матеріал підручника та інших джерел. Читати треба уважно, всебічно та критично аналізувати прочитане. Зустрівши нове, незрозуміле слово, вираз, обов'язково потрібно з'ясувати його зміст. Не зробивши цього, студент ризикує неправильно сприйняти значення слова, виразу або і всього тексту. Тут варто скористатися словниками чи іншими офіційними джерелами.

Передумовою успішної підготовки практичних завдань є вивчення теоретичних питань, які виносяться на кожне заняття. Підготовка теоретичних питань супроводжується вивченням конспекту лекції, базової та спеціальної літератури, а також нормативно-правових актів, судової практики. Для поглибленого вивчення окремих питань викладач може організовувати серед студентів підготовку наукових доповідей після чого серед присутніх студентів проводиться обговорення заслуханого інформації. З метою розвитку наукового потенціалу викладач має залучати студентів до участі у круглих столах, конференціях, керувати науковими статтями, що в подальшому стане апробацією результатів досліджень курсових, дипломних, магістерських робіт.

Перелік рекомендованої літератури не є вичерпним. Студенти мусять використовувати інші джерела, і особливо періодичні видання. Опанування положень курсу передбачає не тільки міцне засвоєння визначень тих чи інших категорій, характерних рис та ознак, але й розуміння різних точок зору провідних учених.

Готуючись до практичного заняття, необхідно звернути увагу на ключові поняття, які притаманні вказаним темам, і засвоїти їх.

Розгляд окремих питань може відбуватись у різних формах: співбесіди, загальногрупової дискусії, заслуховування доповідей та їх обговорення, проведення письмових контрольних робіт і т. п.

Для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів при вивченні дисципліни можуть використовуватись: проблемні лекції, міні-лекції, робота в малих групах, семінари-дискусії, мозкові атаки, кейси, презентації, рольові ігри, дидактичні ігри, банки візуального супроводження навчального процесу, тощо.

При цьому, викладачу потрібно враховувати рівень студентів, кількість студентів в групах, бажання їх приймати участь в тому чи іншому виді методик.

Проблемні лекції покликані сприяти логічного мислення студентів і характеризуються тим, що коло питань теми обмежується двома-трьома ключовими моментами, увага концентрується на матеріалі, що не знайшов відображення в підручниках, використовується досвід закордонних навчальних закладів з роздачею студентам під час лекцій друкованого матеріалу та виділенням головних висновків з питань, що розглядаються. При читанні лекцій студентам даються питання для самостійного розмірковування, проте, лектор сам відповідає на них, не чекаючи відповідей студентів. Система питань в ході лекції відіграє активізуючу роль, змушує студентів сконцентруватися і почати активно мислити в пошуках правильної відповіді.

Міні-лекції повинні бути побудовані так, щоб передбачити можливість викладення навчального матеріалу за короткий проміжок часу й характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень. Міні-лекції, як правило,

проводяться як частина заняття-дослідження з кінцевою постановкою конкретного науково-дослідного завдання невеликого за обсягом і складністю.

Робота в малих групах проводиться з метою активізації роботи студентів при проведенні семінарських і практичних завдань. Це так звані групи психологічного комфорту, де кожен учасник відіграє свою особливу роль і певними своїми якостями доповнює інших. Використання цієї технології дає змогу структурувати практично – семінарські заняття за формою і змістом, створює можливість для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування. Така форма навчання використовується також з метою більш ґрунтовного засвоєння викладеного матеріалу, загалом уваги студентів на особливо важливих аспектах, що містять в собі винесені на розгляд проблемні питання.

Семінари-дискусії (колоквиуми) проводяться для того, щоб сприяти обміну думками і поглядами учасників з приводу даної теми, а також розвинути мислення, допомогти формуванню поглядів і переконань, виробити вміння формулювати думки й висловлювати їх, вміння прислухатись до точки зору опонентів і «чути їх», навчитись оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів.

Мозкові атаки, як метод розв'язання невідкладних завдань за дуже обмежений час використовуються для того, щоб студенти за порівняно невеликий проміжок часу, відштовхуючись від поставленого завдання, могли висловити якнайбільшу кількість ідей і пропозицій по вирішенню озвученої і поставленої проблеми. Обговорити ці ідеї та пропозиції, здійснити їх селекцію. Суть мозкової атаки полягає також в тому, щоб студент, який висловив найбільшу кількість ідей та пропозицій, не тільки дав їх коротку анотацію, а й за невеликий проміжок часу зміг здійснити селекцію ідей і пропозицій, висловлених іншими учасниками даної форми навчання.

Кейс-метод (метод аналізу конкретних ситуацій), може і повинен використовуватися викладачем під час проведення будь-якого виду занять як одна із форм його практичного направлення, що дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціалістів і передбачає розгляд як виниклих, так і запропонованих викладачем ситуацій, а також управлінських та інших ситуацій, складних конфліктних випадків, проблемних ситуацій, інцидентів у процесі вивчення навчального матеріалу.

Презентації проводяться у формі виступів студентів по результатам виконання письмових завдань, з науково-навчальними тезами, рефератами, доповідями, тощо перед аудиторією, а також використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань, демонстрації нових наукових поглядів, оригінальних висновків та пропозицій.

12. Рекомендована література

11.1. Базова:

1. Цивільне право України : Договірні та недоговірні зобов'язання : підручник / [Бичкова С. С. та ін.]; за заг. ред. С. С. Бичкової; М-во освіти і науки України.— 3-тє вид., змін. та допов. — Київ : Правова єдність : Алерта, 2014. — 495 с. — Авт. зазнач. на звороті тит. арк. — Бібліогр. наприкінці глав та у підрядк. прим.
1. Цивільне право України : особлива частина : підручник / [Т. В. Боднар та ін.]; за ред.: О. В. Дзери, Н. С. Кузнецова, Р. А. Майданика; М-во освіти і науки України, Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка.— 3-тє вид., переробл. і доповн. — К. : Юрінком Інтер, 2010. — 1173 с. — Авт. зазнач. на с. 5–6. — Бібліогр. у підрядк. прим.

2. Плахтєєва, Вікторія Іванівна. Цивільне право України у поняттях і термінах : словник-довідник для ВНЗ / В. І. Плахтєєва. — Х. : ФОРТ, 2013. — 209 с. — Алф. покажч.: с. 188–209.
3. Цивільне право України : [Підруч. для студ. юрид. спец. вищ. навч. закл.] / [Бабаскін А.Ю., Бошицький Ю.Л., Венецька М.В. та ін.]; Ін-т держави і права ім. В.М.Корецького НАН України.— 2-е вид., перероб. і допов. — К. : Вид. дім «Ін Юре»,.- — Авт. зазнач. на звороті тит. арк. Т. 2 : Особлива частина, 2006. — 513 с. — Бібліогр. наприкінці гл. та в підрядк. прим.
4. Цивільне право України : у 3 кн. / М-во освіти і науки України, Одес. нац. юрид. акад. — О. : Юрид. л-ра,-. Кн. 2 : Кн. 2 / [Є.О.Харитонов та ін.; за ред. Є. О. Харитонова], 2006. — 437 с. — Авт. зазнач. на звороті тит. арк. — Бібліогр. на початку глав та у підрядк. прим.
5. Вавженчук, Сергій Ярославович. Договірне право : навч. посіб. / С. Я. Вавженчук; М-во освіти і науки, молоді та спорту України, ДВНЗ "Київ. нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана". — К. : КНЕУ, 2011. — 584 с. — Бібліогр.: с. 558–580 та у підрядк. прим. — Предм. покажч.: с. 581–584.
6. Беляневич, Олена Анатоліївна. Господарське договірне право України : (Теоретичні аспекти) — К. : Юрінком Інтер, 2006. — 589 с. — Бібліогр.: с. 540-587 та в підрядк. прим.
7. Договірне право України : особлива частина : навч. посіб. / [Т. В. Боднар та ін.]; за ред. О. В. Дзери; М-во освіти і науки України. — К. : Юрінком Інтер, 2009. — 1199 с. — Авт. зазнач. на звороті тит. арк. — Бібліогр. в підрядк. прим.
8. Цивільне право України : (традиції та новації) / [Ківалов С. В. та ін.; за заг. ред. Є. О. Харитонова, Т. С. Ківалової, О. І. ХаритонОВОЇ]; Нац. ун-т "Одес. юрид. акад.". — О. : Фенікс, 2010. — 692, [6] с. — Авт. зазнач. на с. 3–5. — Бібліогр. у підрядк. прим.
9. Ромовська, Зорислава Василівна. Українське цивільне право. Спадкове право : акад. курс. : підручник / Зорислава Ромовська; М-во освіти і науки України. — К. : Правова єдність, 2009. — 263 с. — Бібліогр. у підрядк. приміт.
10. Кухарєв, Олександр Євгенович. Спадкове право України : навч. посіб. / Кухарєв О. Є. — К. : Правова єдність, 2013. — 327 с. — Бібліогр. наприкінці параграфів та у підрядк. прим.
11. Нелін, Олександр Іванович. Спадкове право України : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / О. І. Нелін; М-во освіти і науки України, Київ. ун-т туризму, економіки і права. — К. : ВПЦ «Київ. ун-т», 2013. — 247 с. — Бібліогр.: с. 235–244 та у підрядк. прим. — Предм. покажч.: с. 232–233.
12. Спадкове право. Практика застосування нотаріусами України : практ. посіб. / [Т. А. Борисова та ін.; за заг. ред. В. М. Марченка]. — Х. : Страйд, 2012. — 721 с. : іл., табл. — (Серія «Стандарти нотаріальної практики») — Авт. зазнач. на звороті тит. арк. — Сер. засн. 2011 р. — Бібліогр. у підрядк. прим.
13. Буркацький, Леонід Карпович. Спадкове право України : теорія, коментарі, практика, зразки заяв : [навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл.] / Л. К. Буркацький; М-во освіти і науки України, Київ. держ. акад. вод. трансп. ім. П. Конашевича-Сагайдачного. — К. : Ін Юре, 2008. — 382 с. : іл., схеми — Бібліогр.: с. 335-340 та у підрядк. прим.
14. Заїка, Юрій Олександрович. Спадкове право : навч. посіб. / Ю. О. Заїка, Є. О. Рябоконт; М-во освіти і науки України; [наук. ред. О. В. Дзера]. — К. : Юрінком Інтер, 2009. — 351 с. — Авт. на обкл. не зазнач. — Предм. покажч.: с. 349-351. — Бібліогр. у підрядк. прим.

11.2. Допоміжна:

1. Київець, Олена Валеріївна. Міжнародне торгове право : навч. посіб. / О. В. Київець, В. О. Голубєва; М-во освіти і науки України, Держ. вищ. навч. закл. "Київ. нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана". — К. : КНЕУ, 2010. — 450 с. — Бібліогр.: с. 412–443 та у підрядк. прим. — Понят.-предм. покажч.: с. 444–450.
2. Полтавський, Олег Володимирович. Торгове право : навч. посіб. / О. В. Полтавський, С. В. Томчишен; М-во внутр. справ України, Харк. нац. ун-т внутр. справ. — Х. : Вид-во Харк. нац. ун-ту внутр. справ, 2008. — 167 с. — Бібліогр. наприкінці тем.
3. Луць, Володимир Васильович. Контракти у підприємницькій діяльності : навч. посібник / В.В.Луць; М-во освіти і науки України.— 2-е вид., перероб. і допов. — К. : Юрінком Інтер, 2008. — 572, [1] с. — Бібліогр.: с. 572-573 та у підрядк. прим.
4. Правові проблеми реалізації житлових прав громадян : Зб. наук. матеріалів, м. Київ, 15 черв. 2006 р. / АПрН України. Київ. регіон. центр АПрН України. НДІ приват. права і підприємництва; [Редкол.: В.В.Луць (голова) та ін.]. — К., 2006. — 99 с. — Текст укр., рос. — Бібліогр. в кінці ст.
5. Галянтич, Микола Костянтинівич. Здійснення та судовий захист суб'єктивних житлових прав / М. К. Галянтич, А. І. Дрішлюк, Л. Г. Лічман; за заг. ред. В. В. Луця; Акад. прав. наук України, НДІ приват. права і підприємництва АПрН України. — К. ; Т. : Підруч. і посіб., 2009. — 495 с. — Авт. на обкл. не зазнач. — Бібліогр.: с. 462–495 та в підрядк. прим.
6. Теоретичні та практичні аспекти розгляду судами спорів, що виникають із договорів підряду / [Луць В. В. та ін.]; за заг. ред. В. В. Луць; НДІ приват. права і підприємництва Нац. акад. прав. наук України. — К. : НДІ приват. права і підприємництва АПрН України, 2010. — 319 с. — Авт. зазнач. на с. 4. — Бібліогр. у підрядк. приміт.
7. Договір міни / Центр прав. дослідж.; [Простибоженко О.]. — К. : [Фурса], 2005. — 122 с. — (Правовий всеобуч населення).
8. Ісаєв, А. М. Договір дарування за Цивільним кодексом України / А. М. Ісаєв; Нац. юрид. акад. України ім. Я. Мудрого. — Х. : Дьяконенко, 2010. — 205, [18] с. : табл. — Бібліогр.: с. 189-205.
9. Договір найму (оренди) / Центр прав. дослідж.; [Косенко В.М.]. — К. : [Фурса], 2007. — 64 с. — (Правовий всеобуч населення) — Бібліогр. у тексті.
10. Серебрякова, Юлія Олександрівна. Договір оренди державного та комунального нерухомого майна / Ю. О. Серебрякова, М. Л. Шелухін; Донец. юрид. ін-т Луган. держ. ун-ту внутр. справ ім. Е. О. Дидоренка. — Донецьк : Ноулідж, Донец. від-ня, 2010. — 183 с. — Бібліогр.: с. 153–175.
11. Біленко, Маріанна Сергіївна. Договір будівельного підряду в цивільному праві України / М. С. Біленко; НДІ приват. права і підприємництва ім. Ф. Г. Бурчака НАПрН України. — Київ : НДІ приват. права і підприємництва ім. Ф. Г. Бурчака НАПрН України, 2014. — 179 с. — Бібліогр.: с. 164–178 та у підрядк. прим.
12. Олюха, Віталій Георгійович. Договір підряду : [навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл.] / В. Г. Олюха; М-во освіти і науки України, Одес. нац. юрид. акад., Криворіз. навч. центр. — Кривий Ріг : Вид. дім, 2010. — 181 с. — Бібліогр.: с. 179–181 та у підрядк. прим.
13. Боднарчук, М. І. Правове регулювання соціального страхування в Україні / М. І. Боднарчук; НАН України, Ін-т держави і права ім. В. М. Корецького. — Чернівці : Чернів. нац. ун-т, 2014. — 471 с. — Бібліогр.: с.429-471.
14. Майданик, Роман Андрійович. Страхування зобов'язань з надання медичної допомоги : навч.-практ. посіб. / Р. А. Майданик. — Київ : Алерта, 2013. — 78 с. — (Курс медичного права - Медичне право України / редкол.: Р. А. Майданик (відп. ред) [та ін.]2) — Бібліогр.: с. 66–69 та у підрядк. прим.

15. Кульчій, Олег Олександрович. Правове регулювання договірних відносин обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів / О. О. Кульчій; ВНЗ Укоопспілки "Полтав. ун-т економіки і торгівлі" (ПУЕТ) — Полтава : ПУЕТ, 2014. — 197, [1] с. — Бібліогр.: с. 171-198.
16. Правовідносини із загальнообов'язкового державного соціального страхування: теоретичний аспект / В. В. Андрійв, О. В. Москаленко, С. М. Прилипко, О. М. Ярошенко. — Х. : ФІНН, 2011. — 279 с. : табл. — (Бібліотека юриста) — Бібліогр.: с. 148–168.
17. Трегубов, Едуард. Спори у сфері страхування / Е. Трегубов, О. Брижко. — Х. : Фактор, 2011. — 646 с. — (Серія "Судова практика і коментарі").
18. Стеценко, Валентина Юрїївна. Обов'язкове медичне страхування в Україні : адміністративно-правові засади запровадження / В. Ю. Стеценко. — К. : Атіка, 2010. — 319, [1] с. — Бібліогр.: с. 270–319.
19. Левковець, Петро Романович. Міжнародні перевезення і транспортне право : [Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл.] / П.Р.Левковець, В.С.Маруніч; Нац. трансп. ун-т.— 2-е вид., випр. і допов. — К. : Арістей, 2004. — 291 с. : іл., табл. — Бібліогр.: с. 279-291.
20. Батожська, О. В. Договір зберігання транспортних засобів. // Вісник. — Х., 2007. — Вип. 37. — С. 338-344.
21. Фоменко, О. С. Договір транспортного експедирування в цивільному праві України. // Актуальні проблеми політики. — О., 2006. — Вип. 28. — С. 480-482.
22. Ліневич, С. А. Спадковий договір – нова сторінка законодавства України. // Актуальні проблеми юридичної науки. — Хмельницький, 2011. — Ч. 3. — С. 252-254 M2811-3 .
23. Бичківський, О. О. Спадковий договір: проблеми питання законодавчого врегулювання. // Вісник. — Запоріжжя, 2010. — №2. — С. 136-141 Бп16343-2(2010) .
24. Левківський, Б. К. Договір довічного утримання: окремі аспекти захисту прав набувача // Матеріали міжнародної науково-практичної конференції "Політико-правові реформи та становлення громадянського суспільства в Україні". - 20-21 верес. 2013 р. // Матеріали міжнародної науково-практичної конференції "Політико-правові реформи та становлення громадянського суспільства в Україні". — Херсон, 2013. — С. 51-54.
25. Яворська, О. С. Договір довічного утримання: проблеми теорії та практики застосування. // Науковий вісник. — Львів, 2009. — Вип. 3. — С. 124-135.
26. Д'ячкова, Н. А. Договір позички. // Вісник. — Харків, 2011. — №1 (52). — С. 289-296.
27. Гончаренко, В. О. Договір позички за законодавством західноєвропейських країн. // Актуальні проблеми політики. — О., 2006. — Вип. 28. — С. 349-353.
28. Банасевич, І. І. Договір побутового підряду як вид споживчого договору // Вип. 33. // Актуальні проблеми вдосконалення чинного законодавства України. — Івано-Франківськ, 2013. — Вип. 33. — С. 61-69.
29. Оренда землі: нотаріальне посвідчення та державна реєстрація / Вікторія Нікітенко // Землевпоряд. вісник. — 2012. — № 11. — С. 32-35.
30. Особливості договірного регулювання відносин з надання послуг в підприємницькій діяльності / А. Б. Гриняк // Юрид. вісн. Сер.: Повітряне і космічне право. — 2015. — № 1. — С. 115-120.
31. Договірні зобов'язання з надання послуг як тип цивільно-правових зобов'язань / Наталія Федорченко // Підприємництво, госп-во і право. — 2014. — № 7. — С. 16-20.
32. Договір про надання медичних послуг як цивільно-правовий договір / О. С. Кізлова // Право і сусп-во. — 2014. — № 2. — С. 39-44.
33. Договірне регулювання відносин з надання послуг / Н. В. Федорченко // Часопис Київ. ун-ту права. — 2014. — № 1. — С. 183-186.

34. Співвідношення понять "послуга" та "роботи", "договір про надання послуг" та "договір підряду" / В. В. Резнікова // Вісн. госп. судочинства. — 2012. — № 3. — С. 85-92.
35. Договір консигнації як різновид договору про надання посередницьких послуг / Ганна Сальникова // Юрид. Україна. — 2012. — № 6. — С. 73-76.
36. Договір оренди землі: поняття, зміст та особливості нотаріального посвідчення / М. С. Долинська // Митна справа. — 2012. — № 4; Ч. 2; Кн.1 (82). — С. 223-228.
37. Договір побутового підряду як запорука належного виконання зобов'язань / Мар'яна Пленюк // Підприємництво, госп-во і право. — 2014. — № 4. — С. 21-24.
38. Договір як підстава виникнення відносин зберігання на товарному складі / А. М. Демчук // Адвокат. — 2013. — № 9. — С. 28-31.
39. Васильєва В.А. Цивільно-правове регулювання діяльності з надання посередницьких послуг: Монографія. — Івано-Франківськ, 2006. — 346 с.
40. Дашков, Леонід П. Комерційний договір: від укладення до виконання : купівля-продаж, застава, позика, страхування, оренда тощо: юрид. оформлення, практ. поради, зразки договорів, претензій, позовів / Л. П. Дашков, А. В. Бризгалін; Підприємство "Капрал". — К. : А.Л.Д., 1996. — 172 с. — (Бібліотека ділової людини).
41. Муляр, Мирослава Сергіївна. Договір споживчого кредиту: основні ризики для позичальника / Мирослава Муляр. — К. : Юстініан, 2012. — 61 с. : табл. — Авт. на обкл. не зазнач.
42. Припинення зобов'язань за договором споживчого кредиту на вимогу однієї зі сторін / С. М. Лепех // Часопис Київ. ун-ту права. — 2015. — № 1. — С. 151-155.
43. Проблема валютних кредитів - чия відповідальність? / Олег Ляшко // Голос України. — 2015. — 11 лип. (№ 123). — С. 3.
44. Сучасний стан факторингу в світі / О. В. Сисоєв // Вісн. Хмельниц. нац. ун-ту. Сер.: Економіка. — 2012. — Т. 1, № 6. — С. 250-254.
45. Фінансування під відступлення права грошової вимоги (факторинг): проблеми законодавчих дефініцій і практики їх застосування / Светлана Шимон // Наук. зап. ін-ту законодавства Верховної Ради України. — 2012. — № 3. — С. 108-112.
46. Розвиток факторингу: історичний аспект / О. В. Сисоєв // Держава та регіони. Сер.: Економіка та підприємництво. — 2012. — № 6. — С. 226-230.
47. Вдосконалення системи джерел регулювання міжнародного факторингу / А. В. Токунова // Вісн. госп. судочинства. — 2013. — № 6. — С. 82-90.
48. Класифікації факторингу: сутність та проблемні питання / А. В. Токунова // Право і сусп-во. — 2014. — № 3. — С. 96-102.
49. Вдосконалення поняття факторингу / А. В. Токунова // Вісн. госп. судочинства. — 2014. — № 4. — С. 102-109.
50. Спільна діяльність без створення юридичної особи: особливості оподаткування / Раїса Боліла, Світлана Ніконова // Вісн. М-ва доходів і зборів України. — 2014. — № 29/30. — С. 12-18.
51. Спільна господарська діяльність в Україні: погляд з позицій господарсько-правової доктрини / В. В. Резнікова // Вісн. госп. судочинства. — 2013. — № 5. — С. 53-61.
52. Спільна господарська діяльність в Україні: економіко-правова сутність / Вікторія Резнікова // Публічне право. — 2013. — № 2. — С. 269-273.
53. Інтелектуальна власність в сучасній Україні - актуальні питання модернізації та правового регулювання / Ю. Л. Бошицький // Часопис Київ. ун-ту права. — 2013. — № 1. — С. 213-217.
54. Медіавласності — прозорість, щоб не видавати ліцензії на ідеологічний відстріл / Надія Андрієвська // Голос України. — 2015. — 3 черв. (№ 96). — С. 3.
55. Ліцензійний договір на використання корисної моделі / Віра Батова // Теорія і практика інтелект. власності. — 2012. — № 5. — С. 45-50.

56. Комерційна концесія - форма інтеграції підприємств / А. С. Цеслів // Економіка і регіон. — 2012. — № 4. — С. 91-95.
57. До питання про визначення поняття "моральна (немайнова) шкода" / Ольга Рибак // Підприємництво, госп-во і право. — 2012. — № 11. — С. 29-32.
58. Проблеми спадкування окремих видів об'єктів спадщини: причини їх виникнення та шляхи вдосконалення законодавства / А. М. Кондратова // Часопис Київ. ун-ту права. — 2015. — № 1. — С. 170-172.
59. Правова природа поняття "порядок спадкування" / Лілія Скок // Український часопис міжнародного права. — 2015. — № 1. — С. 171-174.
60. Історія становлення і розвитку законодавства про спадкування в Україні / А. М. Кондратова // Часопис Київ. ун-ту права. — 2014. — № 3. — С. 169-174.
61. Реалізація Конвенцій Ради Європи з питань спадкування в правовій системі України / Т. С. Хороша // Часопис Київ. ун-ту права. — 2014. — № 4. — С. 159-164.
62. Класифікація принципів спадкування / Н. М. Оксанюк // Часопис Київ. ун-ту права. — 2014. — № 4. — С. 151-155.
63. Право спадкування як суб'єктивне цивільне право / Людмила Козловська // Юрид. Україна. — 2014. — № 12. — С. 15-21.
64. Нове у оформленні спадкування / Ліна Пасько // Сіл. вісті. — 2014. — 2 груд. (№ 135). — С. 3.
65. Особливості спадкування в Україні у період перебування у складі Російської та Австро-Угорської імперій у ХІХ - початку ХХ століття: історико-правовий аспект / Олександр Нелін // Юрид. Україна. — 2014. — № 9. — С. 4-9.
66. Правові аспекти спадкування у бічних лініях в українському звичаєвому праві / Олександр Нелін // Юрид. Україна. — 2014. — № 8. — С. 4-8.
67. Право на спадкову трансмісію та спадкування : що таке спадкова трансмісія? У чому полягають відмінності між спадковою трансмісією та спадкуванням? // Профспілкові вісті. — 2014. — 18 верес. (№ 38). — С. 12.
68. Спадкування частки у статутному капіталі ТОВ / І. А. Лавріненко // Часопис Київ. ун-ту права. — 2014. — № 1. — С. 168-174.
69. До питання щодо спадкування авторського права та суміжних прав в цивільному законодавстві України / А. В. Гончарова // Актуальні питання публічного та приватного права. — 2013. — № 2. — С. 26-29.
70. Спадкування за законом: коментар до законодавства України / Ю. Орзіх // Юридичний вісник. — 2013. — № 2. — С. 98-104.
71. Спадкування авторських прав (огляд судової практики) / В. Володіна // Юридичний вісник. — 2013. — № 2. — С. 119-124.
72. Особливості спадкування корпоративних прав / Ірина Селянко, Віталія Каргова // Юрид. журнал. — 2014. — № 1. — С. 82-85.
73. Особливості спадкування автотранспортних засобів / В. В. Пилипенко // Митна справа. — 2014. — № 1; Ч. 2; Кн.2. — С. 113-119.
74. Визнання права власності в порядку спадкування: деякі проблемні питання / Ірина Панченко // Підприємництво, госп-во і право. — 2013. — № 7. — С. 91-95.
75. Про вирішення проблемних питань, які виникають при спадкуванні земельних ділянок, відомості про які не внесено до Державного реєстру земель : лист від 12.12.2013 р. № 5-28-0.17-20721/2-13 / Євген Бердніков (заступник голови Держземагенства України) // Землевпоряд. вісник. — 2014. — № 3. — С. 28.
76. Особливості спадкування земельних прав за законодавством України / Тетяна Коваленко // Землевпоряд. вісник. — 2013. — № 8. — С. 24-26.
77. Заповідальний відказ та покладання : правова природа та нормативне регулювання / Євген Рябоконт // Нотаріат для вас. — 2013. — № 4. — С. 39-53.

11.3. Інформаційні ресурси (Нормативно-правові акти. Судова практика):

1. Конституція України від 26 червня 1996 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
2. Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
3. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main/436-15>
4. Житловий кодекс Української РСР від 30. 06. 1983 року // <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/5464-10>
5. Повітряний кодекс України від 19. 05. 2011 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3393-17>
6. Закон України «Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань» від 22.11. 1996 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/543/96-%D0%B2%D1%80>
7. Закон України «Про захист прав споживачів» від 12.05. 1991 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1023-12>
8. Постанова КМУ Про реалізацію окремих положень Закону України "Про захист прав споживачів" від 19.03.1994 р.№ 172 // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/172-94-%D0%BF>
9. Оглядовий лист Вищого Господарського суду України «Про деякі питання практики застосування господарськими судами законодавства про відповідальність за порушення грошових зобов'язань» від 29.04.2013 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/v0767600-13>
10. Закон України «Про здійснення державних закупівель» від 10.04.2014 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1197-18>.
11. Закон України «Про регулювання товарообмінних (бартерних) операцій у галузі зовнішньоекономічної діяльності» від 23.12. 1998 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/351-14>
12. Наказ Міністерства Юстиції України «Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій нотаріусами України» від 22.02. 2012 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0282-12>
13. Постанова пленуму ВСУ «Про судову практику у справах про спадкування» від 30.05. 2008 № 7 // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/v0007700-08/ed20120330>
14. Закон України «Про оренду землі» від 06.10.1998 року // <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/161-14>
15. Закон України «Про охорону земель» від 19.06. 2003 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/962-15>
16. Закон України «Про оренду державного та комунального майна» від 10.04. 1992 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2269-12>
17. Закон України «Про будівельні норми» від 05.11. 2009 року // <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1704-17>
18. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02. 2011 року // <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1704-17>
19. Закон України «Про страхування» від 07.03. 1996 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/85/96-%D0%B2%D1%80>
20. Наказ Міністерства транспорту України «Про затвердження Інструкції по експлуатації автоматичних камер схову самообслуговування на залізничних вокзалах та Правил користування автоматичними камерами схову самообслуговування» від 10.07.1996 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0419-96>

21. Постанова КМУ «Про питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів» від 13.04. 2011 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/461-2011-%D0%BF>
22. Постанова КМУ «Про деякі питання підготовчих та будівельних робіт» від 13.04. 2011 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/466-2011-%D0%BF>
23. Закон України «Про Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» від 01.07. 2004 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1961-15>
24. Закон України «Про кредитні спілки» від 20.12. 2001 року // <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2908-14>
25. Закон України «Про банки і банківську діяльність» від 07.12. 2000 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2121-14>
26. Постанова пленуму ВСУ «Про практику застосування судами законодавства при вирішенні спорів, що виникають із кредитних правовідносин» від 30.03.12 року № 5 // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/v0005740-12>
27. Статут залізниць України від 06.04. 1998 року № 457 // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/457-98-%D0%BF>
28. Закон України «Про автомобільний транспорт» від 05.04. 2001 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2344-14>
29. Закон України «Про залізничний транспорт» від 04.06. 1996 року // <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/273/96-%D0%B2%D1%80>
30. Наказ Державної служби України з нагляду за забезпеченням безпеки авіації «Про затвердження правил повітряних перевезень вантажів» від 08.01.2013 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0705-06>
31. Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України «Про затвердження Правил перевезення пасажирів, багажу, вантажобагажу та пошти залізничним транспортом України» // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0310-07>
32. Закон України «Про охорону прав на знаки для товарів і послуг» від 15.12.1993 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3689-12>
33. Закон України «Про охорону прав на сорти рослин» від 21.04. 1993 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/3116-12>
34. Кодекс торговельного мореплавства України // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/176/95-%D0%B2%D1%80>
35. Постанова пленуму ВСУ «Про практику розгляду судами цивільних справ за позовами про відшкодування шкоди» від 27.03.1992 року // <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/v0006700-92>

Додаток 1.

ТЕМИ КУРСОВИХ РОБІТ У 2015/2016 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

1. Цивільне право як галузь права України.
2. Сучасні тенденції розвитку цивільно-правової науки.
3. Джерела цивільного права зарубіжних країн.
4. Юридичні факти у цивільному праві та їх класифікація.
5. Динаміка (виникнення, зміна і припинення) цивільних правовідносин.
6. Поняття та класифікація цивільних правовідносин.
7. Структурні елементи цивільного правовідношення.
8. Поняття, способи та межі здійснення цивільних прав.
9. Фізична особа як суб'єкт цивільного права.

10. Поняття та обсяг цивільної правоздатності фізичної особи.
11. Поняття та види дієздатності фізичних осіб.
12. Обмеження дієздатності фізичних осіб: підстави, порядок та правові наслідки.
13. Визнання фізичної особи недієздатною: підстави, порядок та правові наслідки.
14. Порядок, умови та правові наслідки визнання особи безвісно відсутньою та оголошення померлою.
15. Поняття та зміст опіки в цивільному праві.
16. Піклування в цивільному праві України.
17. Правове становище фізичних осіб-підприємців.
18. Акти цивільного стану: поняття, види і значення.
19. Поняття та види юридичних осіб.
20. Порядок створення і державної реєстрації юридичних осіб.
21. Установчі документи юридичних осіб.
22. Акціонерне товариство як юридична особа.
23. Непідприємницькі організації як юридичні особи.
24. Участь територіальних громад у цивільних правовідносинах.
25. Участь держави у цивільних правовідносинах.
26. Поняття і види об'єктів цивільних правовідносин.
27. Представництво за довіреністю у цивільному праві.
28. Поняття і види позовної давності.
29. Наслідки спливу строку позовної давності.
30. Поняття і зміст особистих немайнових прав фізичної особи.
31. Право на життя та охорону здоров'я фізичної особи.
32. Право на свободу і особисту недоторканність фізичної особи.
33. Право фізичної особи на повагу до її честі та гідності.
34. Право приватної власності фізичних осіб.
35. Право приватної власності юридичних осіб.
36. Договір як підстава набуття права власності.
37. Підстави припинення права власності.
38. Здійснення права спільної часткової власності.
39. Зобов'язально-правові засоби захисту права власності.
40. Поняття та види речових прав на чуже майно.
41. Поняття та підстави виникнення права інтелектуальної власності.
42. Суб'єктивне авторське право, його зміст та межі.
43. Майнові права інтелектуальної власності на об'єкти суміжних прав.
44. Поняття та суб'єкти права інтелектуальної власності на винахід.
45. Право інтелектуальної власності на комерційне найменування.
46. Поняття та підстави виникнення зобов'язань.
47. Строки виконання зобов'язань.
48. Неустойка як вид забезпечення виконання зобов'язання.
49. Застава як спосіб забезпечення виконання зобов'язання.
50. Правові наслідки порушення зобов'язань.
51. Вина як підстава відповідальності за порушення зобов'язання.
52. Відшкодування збитків як форма цивільно-правової відповідальності.
53. Поняття та класифікація цивільно-правових договорів.
54. Попередній та основний договори в цивільному праві.

55. Зміна договору та її наслідки.
56. Правові наслідки передання товару неналежної якості за договором купівлі-продажу.
57. Договір роздрібною купівлі-продажу.
58. Зміст договору поставки товарів.
59. Договір купівлі-продажу нерухомого майна.
60. Договір купівлі-продажу, що укладається на товарних біржах.
61. Договори контрактації сільськогосподарської продукції.
62. Договори на постачання електроенергії.
63. Договір міни (бартеру).
64. Сторони, форма та зміст договору дарування.
65. Договір ренти.
66. Поняття, сторони, форма та зміст договору довічного утримання (догляду).
67. Договір найму (оренди) транспортних засобів.
68. Договір найму будівлі або іншої капітальної споруди.
69. Сторони та зміст договору лізингу.
70. Предмет, сторони та строк договору найму житла.
71. Договір позички.
72. Права та обов'язки сторін за договором підряду.
73. Сторони і зміст договору будівельного підряду.
74. Виконання сторонами договору будівельного підряду.
75. Договір підряду на проектні та пошукові роботи.
76. Договір на виконання науково-дослідних робіт.
77. Поняття та види договору про надання послуг.
78. Сторони та зміст договору перевезення вантажу.
79. Відповідальність сторін за договором перевезення вантажу.
80. Договори перевезення пасажирів та багажу.
81. Договір про транспортне експедирування.
82. Договір зберігання на товарному складі.
83. Сторони, форма і строк договору доручення.
84. Поняття та зміст договору комісії.
85. Предмет, сторони та зміст договору управління майном.
86. Поняття договору кредиту та його основні види.
87. Договір банківського вкладу.
88. Договір банківського рахунку.
89. Поняття та зміст договору факторингу.
90. Сторони, зміст та види ліцензійних договорів на об'єкти інтелектуальної власності.
91. Поняття і зміст договору комерційної концесії.
92. Договір простого товариства.
93. Загальні підстави відповідальності у зобов'язаннях, що виникають внаслідок завдання шкоди.
94. Відшкодування юридичною особою шкоди, завданої їй працівником.
95. Відшкодування шкоди, завданої незаконними діями правоохоронних органів.
96. Відшкодування шкоди, завданої малолітніми особами.
97. Зобов'язання по відшкодуванню шкоди, завданої джерелами підвищеної небезпеки.

98. Відшкодування шкоди, завданої ушкодженням здоров'я.
99. Відшкодування шкоди, завданої через недоліки товарів, робіт або послуг.
100. Спадкування за законом.
101. Спадковий договір.

Додаток 2.

**ПИТАННЯ ДО ІСПИТУ
З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ЦИВІЛЬНЕ ПРАВО. ОСОБЛИВА ЧАСТИНА»**

Особлива частина для студентів III курсу денної форми навчання (VI семестр)

1. Поняття і сторони договору купівлі-продажу.
2. Права та обов'язки сторін за договором купівлі-продажу.
3. Поняття та ознаки договору поставки продукції.
4. Права та обов'язки сторін за договором поставки.
5. Правові наслідки порушення договору поставки.
6. Поняття і сторони договору контракції сільськогосподарської продукції.
7. Права та обов'язки сторін за договором контракції сільськогосподарської продукції.
8. Поняття і сторони договорів на постачання енергетичних та інших ресурсів через приєднану мережу.
9. Права, обов'язки та відповідальність сторін у договорах на постачання енергетичних та інших ресурсів через приєднану мережу.
10. Поняття і сторони, зміст договору міни (бартеру).
11. Особливості товарообмінних операцій у зовнішньоекономічній діяльності.
12. Поняття, предмет і форма договору дарування.
13. Права та обов'язки сторін за договором дарування.
14. Договір ренти (поняття, сторони, форма договору).
15. Права та обов'язки сторін за договором ренти.
16. Поняття, сторони та предмет договору довічного утримання.
17. Права та обов'язки сторін за договором довічного утримання.
18. Поняття і предмет договору найму (оренди) майна.
19. Права та обов'язки наймодавця і наймача за договором майнового найму.
20. Особливості договорів оренди державного і комунального майна.
21. Договір прокату.
22. Договір фінансового лізингу.
23. Поняття і сторони договору найму (оренди) житла.
24. Права та обов'язки сторін за договором найму (оренди) житла.
25. Розірвання договору найму (оренди) житла.
26. Договір позички.
27. Поняття, сторони та предмет договору підряду.
28. Права та обов'язки сторін за договором підряду.
29. Поняття і система підрядних договорів у будівництві.
30. Права та обов'язки сторін за договором будівельного підряду.
31. Відповідальність сторін за договором будівельного підряду.
32. Поняття і сторони договору підряду на проведення проектних і пошукових робіт.
33. Права та обов'язки сторін за договором підряду на проведення проектних і пошукових робіт.
34. Відповідальність сторін за договором на виконання проектних і пошукових робіт.
35. Договір на проведення аудиту.
36. Загальні положення про договори щодо надання послуг.
37. Поняття і види договорів перевезення.

38. Сторони і форми договорів перевезення вантажу.
39. Права та обов'язки сторін за договором перевезення вантажу.
40. Договори перевезення пасажирів і багажу.
41. Договори на експлуатацію залізничної під'їзної колії.
42. Договори буксирування.
43. Договір транспортного експедирування (поняття, сторони, форма і зміст).
44. Договори страхування (поняття, сторони, форма).
45. Основні поняття страхового правовідношення.
46. Права та обов'язки сторін за договором страхування.
47. Умови та порядок здійснення страхових виплат за договором страхування.
48. Договір доручення.
49. Договір комісії.
50. Договір консигнації.
51. Договір управління майном.
52. Договір зберігання (поняття, сторони, форма).
53. Договір зберігання товарів на товарному складі.
54. Спеціальні види зберігання (речей у ломбарді, цінностей у банку, речей у готелі, тощо).
55. Договір позики.
56. Поняття і види кредитних договорів.
57. Права та обов'язки, відповідальність сторін за кредитним договором.
58. Договір банківського вкладу.
59. Поняття, сторони і форма договору банківського рахунку.
60. Права та обов'язки сторін за договором банківського рахунку.
61. Договір факторингу.
62. Форми розрахунків між учасниками цивільних правовідносин.
63. Види безготівкових розрахунків в економічному обороті.
64. Поняття і сторони договорів про розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.
65. Види договорів про розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.
66. Договір комерційної концесії.
67. Договори на виконання науково-дослідних, дослідно-конструкторських і технологічних робіт.
68. Поняття договору про спільну діяльність та його види.
69. Договір простого товариства.
70. Засновницький договір.
71. Зовнішньоекономічні договори (поняття, Сум'єкти, форма і зміст).
72. Договори у сфері іноземного інвестування.
73. Зобов'язання, що виникають з публічної обіцянки винагороди.
74. Вчинення дій у майнових інтересах особи без її доручення.
75. Зобов'язання, що виникають внаслідок рятування здоров'я та життя фізичної особи, майна фізичної або юридичної особи.
76. Створення загрози життю, здоров'ю, майна фізичної або юридичної особи.
77. Загальні підстави відповідальності за завдану майнову і моральну шкоду.
78. Відшкодування шкоди, завданої органом державної влади, органом влади Автономної Республіки Крим або органом місцевого самоврядування.
79. Відшкодування шкоди, завданої незаконними діями правоохоронних органів.
80. Зобов'язання із відшкодування шкоди, завданої джерелом підвищеної небезпеки.
81. Відшкодування шкоди, завданої ушкодженням здоров'я або смертю потерпілого.
82. Зобов'язання, що виникають з набуття або збереження майна без достатньої правової підстави.
83. Поняття і види спадкування.

84. Спадкування за заповітом
85. Спадкування за законом.
86. Прийняття спадщини спадкоємцем.
87. Охорона спадкового майна.
88. Спадковий договір.
89. Ліцензійний договір та його види.
90. Претензії та позови, що випливають з перевезень.